

Приложение №4

**к Общим условиям проведения сопутствующих выставкам
и вневыставочных мероприятий на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»**

РЕГЛАМЕНТ

**согласования работ по застройке, художественному оформлению и
техническому оснащению сопутствующих выставкам и вневыставочных
мероприятий, проводимых на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»**

1. Общие положения

1.1. Регламент согласования работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению сопутствующих выставкам и вневыставочных мероприятий, проводимых на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» (далее – «РЕГЛАМЕНТ»), предназначен для руководства, координации взаимодействия и контроля работы УСТРОИТЕЛЯ и/или его Подрядчиков, подразделений и служб АО «ЭКСПОЦЕНТР», ООО «ЭКСПОКОНСТА» – Генерального застройщика на Центральном выставочном комплексе «ЭКСПОЦЕНТР».

1.2. РЕГЛАМЕНТ регулирует осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), Правилами техники безопасности (ПТБ), Правилами устройства электроустановок (ПУЭ), Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации и Строительных норм и правил (СНиП).

1.3. Регламент разработан на основании «Общих условий проведения сопутствующих выставкам и вневыставочных мероприятий на Центральном выставочном комплексе «ЭКСПОЦЕНТР» и обязателен для исполнения всеми УСТРОИТЕЛЯМИ МЕРОПРИЯТИЙ и подрядными организациями, привлеченными для выполнения работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению МЕРОПРИЯТИЙ.

**2. Порядок согласования работ по застройке, художественному
оформлению и техническому оснащению**

2.1. УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик допускаются к работам по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению выставочных залов, павильонов и открытой территории при условии получения всех необходимых согласований, исполнения положений, предусмотренных ОБЩИМИ УСЛОВИЯМИ, настоящим РЕГЛАМЕНТОМ и Порядком производства электромонтажных работ на сопутствующих выставкам и вневыставочных мероприятиях (Приложение № 5 к ОБЩИМ УСЛОВИЯМ).

2.2. Для получения разрешения на производство работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению УСТРОИТЕЛЬ и/или Подрядчик обязан предоставить в Отдел технического контроля ООО «ЭКСПОКОНСТА» (далее – «ОТК») следующие документы:

Проект по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению МЕРОПРИЯТИЯ, рассмотренный объектовой 160 ПЧ ФПС.

Проект должен содержать необходимые чертежи и описание используемых материалов, схемы размещения конструкций и оборудования, расстановки мебели. На проекте должны быть отмечены точки подключения электроэнергии с указанием установленной мощности для каждой точки, точки подключения воды (канализации) с указанием диаметров трубопроводов, точки подачи сжатого воздуха с указанием расхода воздуха, места подвеса декораций и оборудования к потолочным конструкциям и стенам помещения с указанием общего веса подвешиваемых конструкций и весовых нагрузок на каждую точку подвеса.

2) Сертификат соответствия требованиям ГОСТ Р ИСО9001 применительно к проектированию, строительству и работам по устройству электроснабжения до 1000 вольт.

3) Электропроект или электросхема (по форме, установленной ООО «ЭКСПОКОНСТА») согласно плану подключения электрооборудования.

4) Письмо-разрешение на ввоз/вывоз, монтаж/демонтаж электротехнического оборудования, конструкций, материалов, мебели, элементов декораций (Приложение № 6 к ОБЩИМ УСЛОВИЯМ).

5) Приказ о назначении на данном мероприятии ответственного за соблюдение техники безопасности и ответственного за производство электромонтажных работ, за безопасное состояние и обслуживание электрооборудования (по форме, установленной ООО «ЭКСПОКОНСТА») в соответствии с Порядком производства электромонтажных работ на сопутствующих выставкам и вневыставочных мероприятиях (Приложение № 5 к ОБЩИМ УСЛОВИЯМ).

6) Список электротехнического персонала (на бланке предприятия), участвующего в электромонтаже МЕРОПРИЯТИЯ, за подписью руководителя УСТРОИТЕЛЯ и/или его Подрядчика.

7) Копии удостоверений электротехнического персонала, указанного в списке с группой допуска по электробезопасности не ниже 3-й.

7) Копия журнала проверки знаний электротехнического персонала.

8) Копия журнала инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и электромонтажным работам сотрудников УСТРОИТЕЛЯ и/или его Подрядчиков, осуществляющих монтажные и электромонтажные работы на МЕРОПРИЯТИИ.

ООО «ЭКСПОКОНСТА» имеет право затребовать дополнительную информацию, связанную с безопасностью монтажных и электромонтажных работ.

Представитель УСТРОИТЕЛЯ и/или его Подрядчика должен иметь доверенность на право подписания Договора возмездного оказания услуг по осуществлению технического контроля на соответствие технической документации и проверку качества монтажных, электромонтажных работ. Выполнение разрешенных работ должно производиться УСТРОИТЕЛЕМ и/или его Подрядчиком в соответствии с требованиями ОБЩИХ УСЛОВИЙ.

Внесение изменений в ранее согласованные Проекты без письменного согласия ООО «ЭКСПОКОНСТА» и повторного рассмотрения объектовой 160 ПЧ

ФПС не допускается.

После получения разрешения на проведение работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик получает у ОБЩЕСТВА разрешение на ввоз и монтаж оборудования.

3. Порядок согласования высотных работ по подвесу и снятию конструкций

3.1. Высотные работы по подвесу и снятию конструкций в выставочных залах, павильонах и на открытой территории выполняют ООО «ЭКСПОКОНСТА», а также организации, имеющие статус партнера ОБЩЕСТВА и допуск к производству высотных работ на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР».

При необходимости выполнения высотных работ по подвесу и снятию конструкций в выставочных залах, павильонах и на открытой территории УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик предоставляет в ОТК проекты конструкций для подвески и информационное письмо с кратким описанием конструкций (по форме, установленной ООО «ЭКСПОКОНСТА»).

При рассмотрении представленной УСТРОИТЕЛЕМ и/или его Подрядчиком документации, ОТК вправе потребовать внесения изменений в конструкцию, предназначенную для подвеса.

Форму, согласованную ОТК, УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик обязан представить ОБЩЕСТВУ до начала работ по подвесу конструкции в разумный срок.

Ответственность за сборку и прочность конструкции, а также за организацию точек крепления на конструкции несет УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик.

3.2. Если высотные работы по подвесу и снятию конструкций выполняются с использованием собственных грузоподъемных механизмов УСТРОИТЕЛЯ и/или его Подрядчика, то УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик обязаны предоставить в ОТК копии следующих документов, заверенных подписью и печатью организации:

- 1) действующего удостоверения лица, ответственного за безопасное производство работ с грузоподъемными кранами ст. 9.4.4. П.Б. 10-382-00;
- 2) действующего удостоверения стропальщика;
- 3) действующего удостоверения по электробезопасности;
- 4) лицензии учебного заведения, выдавшего указанные удостоверения;
- 5) журнала регистрации инструктажа на рабочем месте;
- 6) акта (протокола) испытания электролебедок;
- 7) сертификатов соответствия (качества) на электролебедки и съемные грузозахватные приспособления;
- 8) журнала периодических осмотров съемных грузозахватных приспособлений;
- 9) приказа о назначении лица, ответственного за безопасное производство работ грузоподъемными механизмами (по форме, установленной ООО «ЭКСПОКОНСТА»).

В случае несоответствия конструкции заявленным техническим параметрам, если прочность, качество сборки и крепления данной конструкции вызывают обоснованные сомнения, а также если представленные УСТРОИТЕЛЕМ и/или его

Подрядчиком на согласование документы не соответствуют вышеперечисленным требованиям, ООО «ЭКСПОКОНСТА» вправе отказать в выполнении высотных работ.

3.3. Если высотные работы по подвесу и снятию конструкций выполняются УСТРОИТЕЛЕМ и/ или его Подрядчиком собственными силами и средствами, то УСТРОИТЕЛЬ и/или его Подрядчик проходят согласование таких работ в соответствии с установленными требованиями и предоставлением необходимой документации в ОТК.

3.4. Навеска дополнительного оборудования (осветительной техники, рекламных носителей и т.д.) на уже подвешенную конструкцию без согласования с ОТК запрещена.

3.5. В павильонах № 4, 5, 6 и 7 (зал 1 и зал 2) высотные работы по подвесу и снятию конструкций не производятся.

4. Порядок представления документов в объектовую 160 ПЧ ФПС

Для рассмотрения Проекта застройки, художественного оформления и технического оснащения МЕРОПРИЯТИЯ в части соблюдения требований пожарной безопасности Устроитель обязан предоставить в объектовую 160 ПЧ ФПС не менее чем за 10 дней до начала монтажа следующие документы:

1) Сопроводительное письмо в объектовую 160 ПЧ ФПС о рассмотрении Проекта застройки, художественного оформления и технического оснащения в части соблюдения требований пожарной безопасности;

2) Проект по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению МЕРОПРИЯТИЯ.

Проект должен содержать необходимые чертежи и описание используемых материалов, схемы размещения конструкций и оборудования, расстановки мебели, размещения экспонатов, офисов, различных подсобных помещений (кинозал, кинопроекторные комнаты, кухня, столовые, рестораны, бары, информационные бюро) с указанием всех размеров и привязок, а также расположение эвакуационных выходов, пожарных гидрантов, внутренних пожарных кранов и электрошкафов согласно полученным УСТРОИТЕЛЕМ от ОБЩЕСТВА чертежам арендуемого помещения. Должен быть предусмотрен свободный подход к выходам, пожарным гидрантам, внутренним пожарным кранам и электрошкафам и необходимая зона для их нормальной эксплуатации.

3) Приказ о назначении лица, ответственного за соблюдение правил пожарной безопасности на МЕРОПРИЯТИИ.

4) Письмо на бланке организации с перечнем материалов, применяемых при проведении работ по застройке, художественному оформлению.

5) Документы (сертификаты, заключения и т.п.) о соответствии используемых при проведении работ по застройке и декорированию материалов требованиям Федерального закона № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

6) В случае применения материалов с пожарно-техническими характеристиками, не соответствующими требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности:

– акты огнезащитной обработки горючих материалов;

- копию лицензии организации, осуществляющей огнезащитную обработку;
- копии сертификата пожарной безопасности на огнезащитный состав.

7) Копию удостоверения о прохождении пожарно-технического минимума на лиц, ответственных за пожарную безопасность при проведении МЕРОПРИЯТИЯ, а также при производстве работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению МЕРОПРИЯТИЯ.

8) Копию письма со списком персонала, прошедшего инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности при проведении работ по застройке, художественному оформлению и техническому оснащению МЕРОПРИЯТИЯ.

9) Инструкцию о мерах пожарной безопасности при проведении МЕРОПРИЯТИЯ.